

(建設工事様式第5号)

提出書類確認表・審査チェック表【建設工事】

| | |
|---|--|
| 商号等 _____ 申請手続担当者 _____ (↑行政書士の方が手続きをされる場合はその方の連絡先) T E L _____ - _____ - _____ F A X _____ - _____ - _____ | ※ 太枠内(色つき部分)のみ 記入してください。 ※「提出の要否」欄 ○…必ず提出, △…該当すれば提出 ※「提出者」欄太枠の中に✓でチェックし、申請書類に不備がないか確認してください。 ※この用紙は必ず郵送等時に提出してください。 |
|---|--|

| 申請書類 | | チェック欄 | | | |
|---------------|------------------------------|---------------------------------------|---|-----------|------------|
| | | 提出者 | 提出要否 | 内容 | |
| 青色ファイルで製本するもの | 番号 | A4 ファイル(青色) 【①～⑨を綴じこみインデックスを付けて製本】 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ① | 競争入札参加資格審査申請書 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ② | 経営事項審査結果通知書 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ③ | 許認可等証明書 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ④ | 使用印鑑届 | | △ | □可 □不可 □無 |
| | ⑤ | 委任状 | | △ | □可 □不可 □無 |
| | ⑥ | 契約実績調書 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ⑦ | 技術者名簿 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ⑧ | 納税証明書 | 契約締結先事業所所在地の市町村税に未納のないことの証明書 消費税及び地方消費税に未納税額のない証明書 | | ○ |
| 綴じこまないもの | ⑨ | 印鑑証明書 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ⑩ | 業者情報シート (印刷したものとCD-ROM) | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ⑪ | A: 誓約書 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | | B: 役員一覧表 (印刷したものとCD-ROM) | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ⑫ | 受付票 | | ○ | □可 □不可 □無 |
| | ⑬ | 提出書類確認表・審査チェック表 | | ○ | 本 書 |
| ⑭ | 受付票返信用封筒(返信先を記入し82円切手を貼ったもの) | | ○ | □可 □不可 □無 | |

審査日：平成 年 月 日

| | |
|---|-------------------------|
| ★ 受付印を押印したものを返信用封筒にて返信済み □ ☆指示事項 ○再提出指示(/ 指示者:) → ○再提出処理済み ・指示概要 | 受付者サイン ----- |
|---|-------------------------|